

# VÉGREHAJTÁS- TERVEZÉS SZABÁLYOZÁSA

**SZÉCHENYI** 2020



Európai Unió

SZÉCHENYI  
PROGRAMIRODA



MAGYARY  
PROGRAM

HAJDU SZILVIA,  
MINISZTERELNÖKSÉG

# Végrehajtás-tervezés

- A végrehajtás-tervezés lényege, hogy a fejlesztési programok céljait olyan időszakos ütemezésbe bontsa le, amely operacionalizálja a fejlesztési programokban megadott stratégiai célokat és menetrendet állít fel ezen célok teljesítésére.
- A végrehajtás-tervezésnek illeszkednie kell a költségvetési tervezéshez, annak érdekében, hogy
  - amennyiben közkezdvezményezettek is részesülnek támogatásban, akkor a projektekhez szükséges önerőt a költségvetés biztosítani tudja

A fejlesztési programok hatékony végrehajtása érdekében programonként meghatározott, a következő évre szóló éves fejlesztési tervet érdemes készíteni.

Ez akkor értelmezhető, amennyiben egy-egy fejlesztési program (pl. célelőirányzat többéves kerettel rendelkezik).

# Éves tervek tartalma

- a kiírás neve, célja és beavatkozási logika,
- helyzetelemzés,
- a támogatási jogosultság feltételei, a támogatható tevékenységek és a tervezett elszámolható költségek felsorolása, a projekt-kiválasztási szempontok,
- a meghirdetés tervezett időpontja,
- a kedvezményezettek köre,
- a támogatás összege, mértéke,
- a tervezett indikátorok felsorolása és célértéke.



# Éves tervek elkészítése

- Az adott pályázati kiírásban érintett szakpolitikai minisztérium az ágazati stratégiák figyelembe vételével készíti el a kiírások **szakmai koncepcióját**. Ha az adott kiírásban meghatározandó cél a közvetlen szakpolitikai szervezeti egységeken túlmenően más minisztérium felelősségébe is tartozik, előkészítő munkacsoportot kell létrehozni.
- A szakpolitikai szervezeti egység a pályázati kiírások szakmai koncepcióját minden év április 30-ig benyújtja a végrehajtó szervezeteknek.

A pályázati kiírások szakmai koncepcióját a végrehajtó szervezet, amennyiben szükséges kiegészíti a fenti információkkal és minden év május 31-ig:

- társadalmi konzultációra bocsátja, vagy
- amennyiben az érintett fejlesztési program esetében meghatározásra került koordinációs szervezeti egység, amely más fejlesztési programokkal való összehangolás vizsgálatára jogosult, a végrehajtó szervezet megküldi a koordinációs szervezeti egységnek.

# Éves tervek elkészítése II.

- Amennyiben a koordinációs szervezeti egység illetékes, az éves fejlesztési terveket minden év június 30-ig értékeli – ideértve a pályázati kiírások környezeti és esélyegyenlőség szempontú, és állami támogatási szempontú vizsgálatát is – és szükség esetén módosítási javaslatokat fogalmaz meg.
- A koordinációs szervezeti egység az értékelés eredményét minden év július 15-ig megküldi a végrehajtó szervezetek részére.
- A végrehajtó a készített értékelést feldolgozza, és szükség esetén módosítja az éves fejlesztési tervet, illetve a figyelembe nem vett módosítások elutasítását indokolja.

# Éves tervek jóváhagyása

- Társadalmi egyeztetés esetén: A pályázati kiírás társadalmi egyeztetése tervében beérkezett észrevételeket a végrehajtó szervezet átvezeti az éves fejlesztési tervben és gondoskodik arról, hogy a tervet minden év augusztus 31-ig az arról döntést hozni jogosult szerv elé terjessze.
- Koordinációs szervezeti egység közreműködése esetén: A szükséges módosítások átvezetését követően a végrehajtó szervezet minden év augusztus 31-ig az arról döntést hozni jogosult szerv elé terjeszti az éves fejlesztési tervet, mellékelve hozzá az indokolást, ha a koordinációs szervezeti egység által készített előzetes értékelés eredménye nem került átvezetésre.
- A jóváhagyott éves fejlesztési tervet, a jóváhagyást követő 5 napon belül az érintett minisztérium honlapján közzé kell tenni annak érdekében, hogy a lehetséges kedvezményezettek tájékozódni tudjanak a várható pályázati lehetőségekről.





MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



**BEFEKTETÉS A JÖVŐBE**

Területfejlesztési, területi tervezési és  
szakmai koordinációs rendszer kialakítása,  
ÁROP-1.2.11-2013-2013-0001

# KÖSZÖNJÜK A FIGYELMET!